



Op **acht maart tweeduizend achttien** verschijnen voor mij, _____

Mr Paul Herbert Brown Gorsira, notaris te Wassenaar: _____

- 1 de heer **BINYAM ANDEBRHAN** (Nederlandse identiteitskaart IUL263CD5, afgegeven te Rotterdam op twintig februari tweeduizend vijftien), wonende te 3068 MD Rotterdam, Azarooldoorn 24, geboren te Asmara (Ethiopië) op éénentwintig januari negentienhonderd vierenzeventig, ongehuwd, zonder geregistreerd partnerschap; _____
2. de heer **ALI ACHKOUDER** (paspoort NNB2103K9, afgegeven te Utrecht op éénendertig oktober tweeduizend veertien), wonende te 3561 HJ Utrecht, Tannhauserdreef 110, geboren te Bayanoun (Syrië) op vijf november negentienhonderd achtenzestig, gehuwd; _____
3. de heer **SAMUEL TEKESTE** (paspoort NX8B88272, afgegeven te Rotterdam op zesentwintig juni tweeduizend veertien), wonende te 3054 TA Rotterdam, Apollostraat 74, geboren te Asmara (Ethiopië) op vier september negentienhonderd zesenzeventig, gehuwd. _____

De verschenen personen verklaren dat zij hierbij een stichting oprichten en voor deze stichting vaststellen de navolgende _____

STATUTEN: _____

Naam, zetel en duur. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nieuwlander** en is gevestigd te **Rijswijk**. _____
2. De stichting duurt onbepaalde tijd voort. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
het begeleiden van nieuwkomers bij het vinden van een plek en het bouwen aan een nieuwe toekomst in de Nederlandse samenleving en daartoe het ontwikkelen, bevorderen, geven van voorlichting en verrichten van integrale activiteiten welke op het voorgaande gericht zijn, _____
en alles wat in de ruimste zin genomen met het vorenstaande verband houdt. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____

3. De stichting heeft geen winstoogmerk. Elke winst die de stichting maakt uit—
mogelijke (commerciële) activiteiten zal worden aangewend ten behoeve van
het doel van de stichting._____

Vermogen_____

Artikel 3._____

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde – afgescheiden --
vermogen wordt gevormd door:_____

- a. subsidies, giften en donaties;_____
- b. hetgeen wordt verkregen door legaten, erfstellingen en winst- of andere_____
uitkeringen;_____
- c. opbrengsten uit diverse maatschappelijke activiteiten;_____
- d. hetgeen op andere wettige wijze verkregen wordt, al dan niet krachtens_____
enige door de stichting gesloten overeenkomst._____

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag._____

Artikel 4._____

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie en ten hoogste vijf personen._____
2. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een_____
penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een_____
secretaris-penningmeester aanwijzen._____
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor de duur van twee_____
jaren en zijn maximaal één keer herbenoembaar._____
4. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:_____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;_____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;_____

Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere_____
bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan_____
bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid_____
van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel._____
5. Een bestuurder defungeert:_____
 - a. door zijn overlijden;_____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt,_____
danwel op hem de wettelijke schuldsanering natuurlijke personen van_____
toepassing is verklaard;_____
 - c. door zijn onder curatele stelling;_____



- d. door zijn aftreden;_____
 - e. door ontslag door de rechtbank;_____
 - f. door ontslag verleend door de gezamenlijke bestuurders (waarbij de _____ bestuurder om wiens ontslag het gaat, niet meestemt)._____
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur _____ behoudt zijn bevoegdheden._____
7. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan _____ gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden._____

Bestuur, taak en bevoegdheden._____

Artikel 5._____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting._____
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, _____ daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, maar niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een _____ ander verbindt._____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun door de stichting vergoed._____
- Aan bestuurders kan geen bezoldiging worden toegekend, maar wel een _____ vacatievergoeding welke zal worden vastgesteld in overeenstemming met de vigerende governance codes._____
4. Geen van de bestuurders kan over het vermogen van de stichting _____ beschikken als ware het zijn eigen vermogen._____
5. Erfstellingen kunnen door het bestuur namens de stichting slechts _____ aangenomen worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving _____ (beneficiaire aanvaarding)._____
6. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan _____ periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het _____ vermogen van de stichting en de besteding daarvan._____
7. Het bestuur zorgt ervoor dat:_____
- er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig _____

is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en

- de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting.

8. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van:

- de onkosten- en vacatievergoedingen die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders en leden van de raad van toezicht;
- de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting;
- de inkomsten van de stichting;
- het vermogen van de stichting.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 6.

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. Het bestuur komt tenminste zes keer per jaar bijeen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven.

De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen, mits binnen een straal van maximaal dertig kilometer van de vestigingsplaats van de stichting tenzij alle bestuurders accoord gaan met een andere plaats. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het



- bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer _____ bestuurders zich daartegen verzetten. _____
- Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en _____ degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____
3. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____ Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____ worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid _____ van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. _____ Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. _____ Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een _____ volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee _____ personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na _____ tussenstemming. _____
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid _____ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in _____ de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of _____ meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk _____ geschieden. _____
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken _____ oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____ Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd _____ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
7. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____ om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch _____ vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____ Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de _____ vergadering aangewezen persoon. _____ De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende _____ vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die _____ vergadering ondertekend. _____

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld schriftelijk hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard.
- Onder een schriftelijk verklaring wordt begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Bestuur; vertegenwoordiging.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Raad van toezicht.

Artikel 7a.

1. De stichting heeft een raad van toezicht indien en zodra het bestuur daartoe besluit. Een zodanig besluit, waarin tevens het maximale aantal leden van de raad van toezicht aangegeven zal worden, dient gedeponeerd te worden bij het handelsregister van de kamer van koophandel. De bepalingen met betrekking tot de (leden van) de raad van toezicht zijn uitsluitend van toepassing indien het bestuur een besluit heeft genomen zoals hiervoor bedoeld.
2. Het toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting is opgedragen aan een raad van toezicht, bestaande uit één of meer natuurlijke personen.
3. Naast de taken en bevoegdheden, die aan de raad van toezicht in of krachtens andere bepalingen van deze statuten worden opgedragen en toegekend, heeft de raad van toezicht de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. de benoeming, schorsing en het ontslag van de leden van de raad van



toezicht;_____

- b. het vaststellen binnen de grenzen van het besluit als bedoeld in lid 1 van dit artikel van het aantal leden van de raad van toezicht._____
4. Leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur en ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden; wel kunnen hun kosten worden vergoed en kunnen zij een vacatievergoeding, welke zal worden vastgesteld in overeenstemming met de vigerende governance codes, ontvangen._____
5. Het bepaalde in de leden 3.b en 4, 5.a tot en met e en 6 van artikel 4 is op de raad van toezicht van overeenkomstige toepassing._____
- Onverminderd hetgeen geldt krachtens het in de vorige zin bepaalde,_____ defungeert een lid van de raad van toezicht door het aanvaarden van een benoeming tot bestuurder._____
6. Het bepaalde in artikel 6 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing met dien verstande, dat bestuurders slechts toegang hebben tot de vergaderingen van de raad van toezicht indien zij daartoe zijn uitgenodigd._____
7. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden der stichting die deze mocht verlangen._____
- De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting; ieder lid van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen._____
8. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen._____

Gemeenschappelijke vergadering van de bestuurders en de leden van de raad van toezicht._____

Artikel 7b._____

1. Tenminste eenmaal per jaar komen de bestuurders en de leden van de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid._____
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het_____

bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd._____

3. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van de raad van toezicht._____

Boekjaar en jaarstukken._____

Artikel 8._____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar._____
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door het bestuur met vier maanden, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar._____

De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders en de leden van de raad van toezicht._____

Deze stukken worden, nadat deze door een door en binnen het bestuur te benoemen commissie zijn onderzocht, door het bestuur in een vergadering, te houden binnen één maand daarna, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend._____

Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige._____

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de raad van toezicht en legt daaromtrent een verklaring af._____

Reglementen/Commissies._____

Artikel 9._____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken._____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen._____
3. Het bestuur kan tevens een of meerdere commissies instellen die door het_____



bestuur nader vast te stellen activiteiten zullen verrichten. _____

Statutenwijziging. _____

Artikel 10. _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid—
van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige—
vergadering van het bestuur. _____
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet—
voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden—
niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde—
vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid—
van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het—
aantal aanwezigen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering van het bestuur, waarin een voorstel tot—
statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.—
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst—
van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De—
termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële—
akte is opgemaakt. _____
Ieder der bestuurders is bevoegd de akte te doen verlijden. _____

Ontbinding en vereffening. _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het—
voorgaande artikel lid 2 van overeenkomstige toepassing. _____
3. De bestuurders zijn met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot—
ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____
4. Een batig liquidatiesaldo zal ten goede komen aan een algemeen nut—
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van—
de stichting of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg—
uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling—
heeft. _____
5. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, -

houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven._____

6. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip_____ waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven._____

EINDE STATUTEN_____

Tenslotte verklaren de verschenen personen:_____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend achttien._____

Het adres van de stichting luidt: Veraartlaan 8, 2288 GM Rijswijk._____

Benoemd zijn tot bestuursleden:_____

1. de heer Samuel Tekeste, voornoemd, als voorzitter;_____
2. de heer Binyam Andebrhan, voornoemd, als secretaris;_____
3. de heer Ali Achkouder, voornoemd, als penningmeester._____

WAARVAN AKTE is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd dezer akte vermeld._____

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte vooraf en tijdig te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen._____

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen, aan mij notaris bekend, en mij notaris ondertekend._____

(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

